



---

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

№ \_\_\_\_\_

**О проведении школьного этапа  
всероссийской, республиканской олимпиад  
школьников в 2018/2019 учебном году**

В соответствии с планом работы Управления образования г.Казани на 2018/2019 учебный год, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом МО и Н РФ от 18.11.2013г. №1252 (далее Порядок) с учётом изменений, внесённых в Порядок приказом Минобрнауки России от 17.03.2015 № 249, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 06.09.2018 № под - 1314/18 «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2018/2019 учебном году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за организацию и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников – зам. директора по УР Рахманову С.Т.
2. Ответственному за организацию и проведение олимпиады:
  - 2.1. обеспечить контроль:
    - за организацией и проведением предметной олимпиады школьников;
    - за своевременным заполнением ответственными лицами (руководителями ШМО) протоколов;
    - за предоставлением достоверной информации об участниках олимпиады;
    - за публикацией ответственными лицами (руководителями ШМО) на сайте школы протоколов проведения школьного этапа в течение 4-х дней после завершения каждой предметной олимпиады.
  - 2.2. обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
  - 2.3. обеспечить заполнение до 19 октября 2017г. онлайн форму отчета по количественным данным (эл. адрес: [www.goo.gl/klw8Dp](http://www.goo.gl/klw8Dp));

2.4.обеспечить заполнение до 02 ноября 2018 года онлайн формы «**Количество обучающихся, участвовавших в 2-х и более олимпиадах**» (эл. адрес: [www.goo.gl/zGNbUk](http://www.goo.gl/zGNbUk));

2.5.создать жюри школьного этапа олимпиад;

2.6.поручить жюри школьного этапа олимпиад сформировать состав комиссий по проверке заданий;

2.7.назначить ответственного за получение комплекта олимпиадных заданий;

2.8. обеспечить информирование педагогов, учащихся и их родителей о порядке и сроках проведения школьного этапов всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2018-2019 году с указанием места и времени проведения путем размещения информации на официальном сайте учреждения в ИС «Электронное образование» и информационном стенде школы;

2.9.организовать и провести школьный этап всероссийской и республиканской олимпиад школьников в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №3,4);

2.10. утвердить результаты школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по каждому образовательному предмету в течение 4 рабочих дней после проведения каждой предметной олимпиады:

2.11.заполнить на сайте [olymp.odkzn.ru](http://olymp.odkzn.ru) в личном кабинете протокол проведения предметной олимпиады школьников;

2.12. разместить на официальном сайте школы и информационном стенде приказ об итогах проведения олимпиады и протокол проведения предметной олимпиады, заверенный руководителем общеобразовательной организации;

2.13.отправить на электронный адрес [olymp@odkzn.ru](mailto:olymp@odkzn.ru) копию протокола проведения предметной олимпиады, заверенную руководителем общеобразовательной организации (в PDF формате);

2.14 осуществлять обработку персональных данных участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Родитель (законный представитель) обучающегося, заявивший о своем участии в олимпиаде до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Положением и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы.

2.15 наградить победителей и призеров школьного этапа олимпиад дипломами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор:**

**Д.С.Каримова**